

**ГБУ ЦЕНТР МОНИТОРИНГА
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГБУ ҮӨРЭХ ХААЧЫСТЫБАТЫН
КЭТЭЭН КӨРӨР КИИН**

677008, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Чайковского, 30
Телефоны: 8(4112)361-354, 8(4112)361-351, 8(4112)445063. Тел./факс 8(4112)360-123
E-mail: cakko_sakha@mail.ru; ppoi2011@mail.ru <http://www.cmkosakha.ru>

01.12. 2015 г. № 01-14/ 163

Начальникам МОУО

ВЕСЬМА СРОЧНО!!

*Об организации проведения
итогового сочинения (изложения) в 2015-2016 учебном году*

Уважаемые коллеги!

ГБУ «Центр мониторинга качества образования Министерства образования Республики Саха (Якутия)» в целях качественного проведения итогового сочинения (изложения) направляет информацию о порядке взаимодействия при передаче тем итогового сочинения и текстов итогового изложения.

Итоговое сочинение (изложение) начинается с 10 часов 00 минут по местному времени. Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) составляет 235 минут. Для обучающихся с ограниченной возможностью здоровья (ОВЗ), детей инвалидов, инвалидов и выпускников прошлых лет детей инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа.

Порядок передачи комплектов тем итогового сочинения

За 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени темы итогового сочинения размещаются на федеральных Интернет – ресурсах ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), rustest.ru и на сайте ГБУ ЦМКО cmkosakha.ru. направления комплектов тем итогового сочинения осуществляется в соответствии с привязкой субъектов РФ к часовым поясам. Для территорий, относящихся к разным часовым поясам РФ, разработаны отдельные комплекты тем сочинений, которые будут направлены для каждого часового пояса строго в определенное время.

Одновременно сообщаем, что каждый номер темы сочинения является уникальным и состоит из трех цифр, где первая цифра номера соответствует номеру тематического направления, а вторая и третья цифра номера – порядковому номеру темы в рамках тематического направления.

Порядок передачи текстов итогового изложения

Тексты итогового изложения размещены на ftp МОУО в папке [uo/ЕГЭ/Итоговое сочинение \(изложение\)/тексты итогового изложения 02.12.2015](#). Далее МОУО отправляет по ОО, где проводится итоговое изложение. Пароли для текстов итогового изложения будут размещены на ftp за час до проведения итогового изложения.

Также сообщаем, что каждый номер текста изложения уникальный и состоит из трех цифр.

Хранение комплекта тем итогового сочинения (текстов изложений) осуществляется в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.

Одновременно сообщаем, что темы итогового сочинения (тексты изложения) сопровождаются инструкцией для участников итогового сочинения (изложения) которая должна быть распечатана вместе с темами итогового сочинения (текстами изложения) и выдана каждому участнику итогового сочинения (изложения).

Сканирование и сохранение бланков итогового сочинения (изложения).

Сканирование проводится поаудиторно.

Формат сканирования: А4

Разрешение сканирования: 300 dpi (точек на дюйм)

Формат: многостраничный tif

Сканированные файлы сохранить в следующем виде:

Код МОУО_Код ОО (место проведения)_Номер аудитории_ вид работы.tif

Например: 21_142102_0002_20.tif (Абыйский улус, ОО 142102, аудитория номер 0002, сочинение).

Отсканированные с перенесенными результатами МОУО должны выложить на ФТП до 7 декабря 17.00 часов

ВАЖНО!!!

В настоящее время в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 №1400 (зарегистрирован Минюстом России 03.02.2014, регистрационный №31205), вносятся изменения. Согласно с выносимым изменениям продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа также для лиц, которые обучаются по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

Директор



Н. Г. Попова